



# CONVENTION DE PRET D'OUTILS PÉDAGOGIQUES

Entre l'organisme (nom, commune)

.....

représenté par (nom, fonction)

.....Tél : .....

ci-après désigné par " l'organisme emprunteur ",

et le Centre Régional Information Jeunesse, 3 rue de la Cholerie 45000 ORLEANS, ci-après désigné par "le CRIJ", il a été convenu ce qui suit :

**Article 1 :** L'organisme emprunteur fait la demande de prêt à titre gracieux du ou des outils pédagogiques suivants :

.....  
.....  
.....

**Article 2 :**

*Attention : la demande est à faire 3 mois maximum avant la manifestation.*

L'organisme emprunteur utilisera les outils pédagogiques désignés à l'article 1 pour la manifestation suivante.....

.....qui se déroulera du.....au.....

L'organisme emprunteur viendra retirer les outils au CRIJ le..... et les rapportera le .....

**Article 3 :** L'organisme emprunteur s'engage à :

- vérifier le matériel avant de le prendre, afin de mentionner à l'article 4 tout défaut éventuel avant l'emprunt,
- rapporter le matériel sans détérioration supplémentaire à celle notée lors de sa prise,
- assurer la prise et le retour du matériel au CRIJ, selon les dates prévues conjointement.

**Article 4 :** Constats réciproques de l'état du matériel

Détérioration constatée avant :

.....

Détérioration constatée après :

.....

**Article 5 :**

En cas de détérioration, perte ou vol du matériel, l'organisme emprunteur s'engage par la présente convention et dans un délai d'un mois à réparer ou remplacer le matériel à l'identique, ou à verser au CRIJ la somme correspondant au coût de remplacement du matériel. Ce montant mentionné dans le catalogue des ressources à l'attention des professionnels de la jeunesse, représente pour le matériel listé à l'article 1, un total maximal de .....euros.

Date : ...../...../.....

Nom et signature du représentant de l'organisme :

RETRAIT DES OUTILS PÉDAGOGIQUES

Date : ...../...../..... Signature du remettant (CRIJ)

Nom et signature de la personne venant retirer les outils :

RETOUR DES OUTILS PÉDAGOGIQUES

Date : ...../...../..... Signature du réceptionnaire (CRIJ)

Nom et signature de la personne rapportant les outils :